MINISTERUL EDUCAŢIEI

**SCOALA GIMNAZIALA VICTORIA**

# PLANUL DE FORMARE PROFESIONALĂ
# 2023-2025

**1.Obiectivele dezvoltării profesionale a personalului unității de învățământ.**

- Dezvoltarea competenţelor personalului în vederea creşterii eficienţei activităţii specifice;
- Îmbunătăţirea capacităţii de rezolvare a problemelor de serviciu;
- Consolidarea cunoştinţelor specifice postului ocupat;
- Dobândirea cunoştinţelor şi comportamentelor de gestionare a personalităţilor dificile;
- Dobândirea competenţelor de elaborare a planurilor de dezvoltare funcţionale.

**2. Domenii şi tematici vizate**

| **1. DOMENIUL: Comunicare şi transparenţă decizională** | | | |
|---|---|---|---|
| Codul | Tematica | Nr. salariaţi propuşi | Obs. |
| 1.1 | Comunicarea interpersonală în unitatea de învăţământ | 25 | |
| 1.2 | Etică şi integritate | 5 | |

| **2. DOMENIUL: Dezvoltare personală** | | | |
|---|---|---|---|
| Codul | Tematica | Nr. salariaţi propuşi | Obs. |
| 2.1 | Managementul stresului | | |
| 2.2 | Perspective ale didacticii moderne | 26 | |

| **3. DOMENIUL: Resurse si servicii** | | | |
|---|---|---|---|
| Codul | Tematica | Nr. salariaţi propuşi | Obs. |
| 4.1 | Prevenirea si stingerea incendiilor | 8 | |
| 4.2 | Securitatea şi sanatatea în muncă | 8 | |
| 4.3 | Exploatarea cazanelor | 3 | |

| **4. DOMENIUL: Management** | | | |
|---|---|---|---|
| Codul | Tematica | Nr. salariaţi propuşi | Obs. |
| 5.1 | Managementul achiziţiilor publice | 3 | |
| 5.2 | Gestionarea documentelor unei instituţii publice | 4 | |

**Director,** **Responsabil comisie,**

**Prof. BORNAZ MIREL** **MITREA FLORICA**